

<p>Huishoudelijk Reglement van Vereniging Huismuziek Amersfoort gewijzigd vastgesteld in de ledenvergadering van 18 april 2023</p>

Lidmaatschap

Artikel 1

De vereniging staat open voor leden en algemene leden.

Artikel 2

Leden zijn bespelers van een muziekinstrument, die met regelmaat in een vast ensemble met anderen willen samenspelen. Elk instrument passend in een ensemble is mogelijk, ter beoordeling van de dirigent van het ensemble. Er is geen leeftijdsgrens.

Artikel 3

Onder algemene leden worden verstaan die leden, die om redenen van uiteenlopende aard niet in staat zijn, voor langere tijd actief deel te nemen aan de speelactiviteiten van Huismuziek Amersfoort.

Artikel 4

In bijzondere gevallen is het mogelijk om in een ensemble projectleden toe te laten voor een periode van vier aaneengesloten speelavonden ten behoeve van een openbaar optreden.

Artikel 5

Deze projectleden kunnen geen rechten opeisen als van de leden, zoals genoemd in de oprichtingsakte en dit huishoudelijk reglement.

Artikel 6

Aanmelding van leden geschiedt bij de secretaris onder opgave van personalia, gewenste ensemble(s) en speelervaring.

Artikel 7

Ten behoeve van een goede wederzijdse oordeelsvorming speelt een kandidaat-lid op proef ten minste tweemaal in het gewenste ensemble mee. Bij problemen beslist het bestuur, gehoord de dirigent, over al of niet toelaten.

Artikel 8

Na toelating als lid ontvangt men desgewenst een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 9

De leden streven naar niveauverbetering door thuisstudie en zo nodig en gewenst door het volgen van lessen, cursussen of anderszins.

Artikel 10

Van elk lid wordt deelname verwacht aan de activiteiten van de vereniging die passen bij het doel van de vereniging, met name aan het deelnemen van de bijeenkomsten van het gekozen ensemble.

Artikel 11

Het bestuur kan uit hoofde van artikel 6 onder c. van de statuten, het lidmaatschap opzeggen indien volgens de dirigent een onvoldoende bijdrage geleverd wordt aan het musiceren. Het lid kan tegen dit besluit in beroep gaan bij de ledenvergadering.

Artikel 12

Een lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd verliest de daaraan verbonden rechten, behalve een beroep op de ledenvergadering inzake de opzegging.

Artikel 13

Actief spelende leden kunnen het bestuur verzoeken hen voor het algemeen lidmaatschap in te schrijven als blijkt dat het niet mogelijk is om voor meer dan zes maanden de activiteiten van Huismuziek Amersfoort uit te voeren, maar de belangstelling voor Huismuziek wel levendig blijft. Te denken valt aan mensen met langdurige ziekte of kwetsuur. Het Algemeen lidmaatschap beslaat een maximale periode van twee jaar.

Artikel 14

Algemene leden blijven volwaardig lid, behouden stemrecht, ontvangen het Bulletin en uitnodigingen voor gezamenlijke activiteiten.

Er wordt een beperkte jaarcontributie aan het algemeen lidmaatschap gekoppeld. De penningmeester is gemachtigd hier een verdeelsleutel voor toe te passen.

Artikel 15

Leden zijn zelf verantwoordelijk voor het aanmelden en afmelden van die tijdelijke periode. De aanleiding of reden tot de aanvraag van het algemeen lidmaatschap wordt door het bestuur als 'vertrouwelijk' behandeld.

Artikel 16

Algemeen lidmaatschap beëindigt door:

1. Het opnieuw gaan deelnemen aan de activiteiten als beschreven in artikel 2
2. Opzegging door het betreffende lid
3. Overlijden
4. Een besluit van het bestuur

Ensembles

Artikel 17

Een ensemble wordt ingesteld door het bestuur bij gebleken behoefte en kan na overleg met de dirigent door het bestuur worden ontbonden indien er niet meer voldoende belangstelling is, zulks ter beoordeling van het bestuur.

Artikel 18

Een ensemble wordt gevormd door amateurmusici, die door middel van samenspel hun plezier in het musiceren, alsmede het verhogen van hun spelniveau willen bevorderen. Het karakter van het ensemble verschilt per groep en is afhankelijk van de te bespelen instrumenten, het repertoire en het spelniveau.

Dirigenten

Artikel 19

De muzikale leiding van een ensemble bij repetities, uitvoeringen e.d., berust bij de dirigent, of bij verhindering door diens vervanger(s), voor zover dit mogelijk is.

Artikel 20

Een nieuwe dirigent begint met een proefperiode van 3 maanden. Na gebleken geschiktheid volgt een overeenkomst van opdracht onder schriftelijk vast te leggen voorwaarden.

De dirigent is geen lid van de vereniging.

Artikel 21

De dirigent:

- stelt het repertoire na overleg met het ensemble samen;
- zorgt voor voldoende bladmuziek; het ensemble regelt daartoe zelf de middelen.

Communicatie ensemble – bestuur

Artikel 22

Elk ensemble benoemt uit eigen gelederen een contactpersoon voor de communicatie tussen het ensemble en het bestuur.

Artikel 23

Uitvoeringen, openbare of besloten optredens e.d. dienen vooraf en tijdig aan het bestuur te worden gemeld. Inkomsten uit dergelijke optredens komen ten goede aan de vereniging. Achteraf dient een verslag bij de secretaris te worden ingeleverd.

Contributie

Artikel 24

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering (hierna te noemen ALV). In bijzondere, individuele gevallen is het bestuur bevoegd hiervan af te wijken.

Artikel 25

Voor jongeren tot 25 jaar bedraagt de contributie de helft van de contributie als genoemd in artikel 24. Het kalenderjaar waarin het lid 25 jaar wordt is het laatste jaar waarin bovengenoemde reductie geldt.

Artikel 26

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 27 - sub 1

Voor de in artikel 7 genoemde 2 proef-speelsessies wordt geen contributie berekend.

Artikel 27 - sub 2

De aanvang van het lidmaatschap wordt gesteld op de eerstvolgende speelsessie van het ensemble waarin het nieuwe lid gaat spelen.

Artikel 27 - sub 3

Wanneer een lid toetreedt in de periode 1 januari – 30 juni dan is de totale jaarcontributie vereist. Wanneer een lid toetreedt op een ander moment van het jaar dan per 1 januari zullen de volgende percentages gelden:

Vanaf 1 juli t/m 31 oktober is 40% van de jaarcontributie vereist.

Vanaf 1 november t/m 31 december is 20% van de jaarcontributie vereist.

Artikel 27 – sub 4

Wanneer een lid speelt in twee ensembles bedraagt het lidmaatschap van het tweede ensemble 50% van de jaarcontributie.

Artikel 28

Bij beëindiging van het lidmaatschap gedurende het jaar is men de gehele jaarcontributie verschuldigd,

Artikel 29

De penningmeester is gerechtigd in bijzondere gevallen een regeling te treffen in de geest van de artikelen 27, 27 sub 1 t/m sub 3 en 28

Artikel 30

Een projectlid betaalt per speelavond contributie ter grootte van 6% van de in de ledenvergadering vastgestelde jaarcontributie.

Donateurs

Artikel 31

Donateurs (of 'Vrienden HMA') worden geïnformeerd over de activiteiten van de vereniging en hebben het recht tot het kosteloos bijwonen van de door de vereniging georganiseerde uitvoeringen.

Ereleden

Artikel 32

Ieder lid kan een persoon op grond van buitengewone verdiensten, de vereniging bewezen, voordragen voor het erelidmaatschap van de vereniging. De ALV besluit over de benoeming.

Bestuur

Artikel 33

Het bestuur stelt jaarlijks een rooster van optredens op en legt dit ter goedkeuring voor aan de ALV.

Artikel 34

Wanneer een bestuurslid tussentijds optreedt neemt zijn vervanger de plaats van zijn voorganger in op het rooster van optredens.

Artikel 35

Het dagelijks bestuur bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester. Het behartigt de dagelijkse gang van zaken en spoedeisende zaken.

Artikel 36

Besluitvorming in het bestuur vindt plaats indien ten minste drie bestuursleden aanwezig zijn en met meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen beslist de stem van de voorzitter of diens plaatsvervanger.

Artikel 37

De voorzitter

- belegt bestuursvergaderingen (eventueel op verzoek van andere bestuursleden), zo vaak als het bestuur dit nodig acht;
- leidt de vergaderingen en stelt de orde vast;
- ziet toe op de uitvoering van de genomen besluiten.

Bij verhindering wordt de voorzitter vervangen door een ander bestuurslid, daartoe aangewezen door het bestuur.

Artikel 38

De secretaris:

- stelt na overleg met de voorzitter, de agenda op voor de bestuursvergaderingen
- doet de oproep daartoe;
- notuleert de bestuursvergaderingen.
- verzorgt de briefwisseling namens de vereniging;
- draagt er zorg voor, dat alle voor de landelijke vereniging voor Huismuziek relevante gegevens tijdig aan de administratie van het landelijk bureau Huismuziek worden doorgegeven;
- draagt zorg voor alle behandeling van ingekomen en uitgaande stukken;
- beheert het archief;
- houdt de ledenlijsten van de ensembles bij met in achtneming van de regelgeving in het Algemeen Reglement Gegevensbeveiliging.

Artikel 39

De penningmeester:

- zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden;
- houdt boek van de ontvangsten, uitgaven, bezittingen en schulden;
- draagt er zorg voor dat de stukken die daarop betrekking hebben gedurende ten minste 10 (tien) jaar worden bewaard;
- legt rekening en verantwoording af aan de kascommissie genoemd in artikel 10 van de statuten;
- houdt contact met subsidiërende instanties.

Bij uitbesteding van administratieve werkzaamheden blijft de verantwoordelijkheid van de penningmeester gehandhaafd.

Voor uitgaven van meer dan € 1250,= (één duizend twaalfhonderd en vijftig euro) heeft de penningmeester de goedkeuring van het bestuur nodig.

Artikel 40

Taken van het dagelijks bestuur kunnen gedelegeerd worden aan andere bestuursleden.

Artikel 41

Voor bijzondere werkzaamheden kan het bestuur een commissie samenstellen bestaande uit leden. Het bestuur wordt door de commissie regelmatig op de hoogte gehouden van de voortgang van de werkzaamheden. Indien nodig kan het bestuur aan de commissie een budget toekennen, passend binnen de begroting. Het bestuur heeft toegang tot de commissievergaderingen en kan te allen tijde de commissie ontbinden.

Artikel 42

Bij een tegenstrijdig belang zal het bestuurslid niet deelnemen aan de overleggen en besluitvorming bij het onderwerp van het (potentieel) tegenstrijdig belang.

Artikel 43

Als sprake is van (tijdelijke) afwezigheid van een bestuurder, dient het betreffende bestuurslid dit direct te melden bij de overige bestuursleden.

Artikel 44

Het bestuur handelt zoals opgenomen in de statuten en het huishoudelijk reglement.

Algemene Ledenvergadering (ALV)

Artikel 45

Toegang tot de ALV hebben de leden en algemene leden. Anderen hebben alleen toegang met toestemming van het bestuur. Geschorste leden hebben alleen toegang tot het deel van de vergadering waarin de schorsing wordt behandeld.

Artikel 46

Een voorstel van een lid, ter behandeling in de ALV dient schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend.

Artikel 47

Bij discussie over een persoon kan de voorzitter aan deze verzoeken de zaal gedurende de discussie te verlaten. Deze is verplicht aan dit verzoek te voldoen.

Faciliteiten

Artikel 48

De leden van het ensemble zijn zelf verantwoordelijk voor hun instrument. Voor diefstal en/of beschadiging is de vereniging niet aansprakelijk.

Voor instrumenten, die ten behoeve van een ensemble door de vereniging zijn aangeschaft geldt een aparte regeling, in aanvulling op artikel 8 lid 2 van de statuten.

Artikel 49

De speelruimte wordt door het bestuur geregeld en door de vereniging betaald.

Artikel 50

Ensembles kunnen één keer in de tien jaar een rekening van maximaal € 100,- bij de penningmeester indienen ter viering van jubilea.

Afdelingsbulletin

Artikel 51

Er is een afdelingsbulletin, dat ten minste tweemaal per jaar verschijnt.

Artikel 52

De secretaris of een daartoe aangewezen ander lid van het bestuur draagt de verantwoording voor de redactie en uitgave van het bulletin.

De leden, algemene leden, ereleden, dirigenten en donateurs ontvangen een exemplaar.

Amersfoort, 18 april 2023